



PRÉFET DE LA RÉGION BRETAGNE

FORMULAIRE D'INSCRIPTION

**Recrutement par voie contractuelle de travailleur handicapé
pour l'accès au grade d'adjoint administratif principal de 2^{ème} classe
du ministère de l'intérieur et de l'outre-mer
au titre de l'année 2018
Région Bretagne**

Poste à pourvoir : Liquidateur de rémunération à la région de gendarmerie de Bretagne

Date limite d'envoi du dossier complet : mardi 4 septembre 2018

Une fois rempli, ce dossier d'inscription doit être transmis **uniquement par voie postale (le cachet de la poste faisant foi)**, avant la date limite de clôture des inscriptions, à l'adresse suivante :

*Préfecture d'Ille-et-Vilaine
Direction des ressources humaines et des moyens
BRHRD – Cellule recrutement concours
(Recrutement sans concours – TH)
3 avenue de la Préfecture
35026 RENNES Cedex 9*

Ne pas omettre de joindre à ce dossier d'inscription, les documents cités ci-dessous :

- curriculum vitae ;
- lettre de motivation ;
- copie recto verso de votre carte nationale d'identité en cours de validité ou de votre passeport ;
- copie de la notification COTOREP ou CDAPH à jour reconnaissant la qualité de travailleur handicapé (ou tout document justifiant de l'obligation d'emploi reconnu à l'égard de l'intéressé) ;
- 1 enveloppe (format standard), affranchie au tarif "lettre en vigueur", libellée aux nom et adresse du candidat.

Tout dossier incomplet, transmis hors voie postale ou hors délai sera rejeté.

Renseignements : ✉ : pref-concours@ille-et-vilaine.gouv.fr - ☎ : 02 99 02 12 13

Toute l'actualité de ce recrutement sur le site de la préfecture de Bretagne :

<http://www.prefectures-regions.gouv.fr/bretagne/Region-et-institutions/Organisation-administrative-de-la-region/Ressources-humaines-et-action-sociale/Avis-de-recrutement>

Les renseignements demandés ci-après présentent un caractère obligatoire pour le traitement de l'inscription.

Les articles 34 et suivants de la [loi n° 78-17 du 6 janvier 1978](#) modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés reconnaissent à toute personne qui figure dans un fichier le droit d'obtenir communication et rectification des informations qui la concernent.

FORMULAIRE D'INSCRIPTION

RECRUTEMENT PAR VOIE CONTRACTUELLE DE TRAVAILLEUR HANDICAPE AU GRADE D'ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 2^{ème} CLASSE AU TITRE DE L'ANNÉE 2018

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(cadre réservé à l'administration)

Ecrire très lisiblement, en lettres MAJUSCULES

A - ETAT-CIVIL

Madame

Monsieur

NOM de famille : _____

PRENOMS : _____

NOM d'usage : _____

NOM de famille et PRENOMS du père : _____

NOM de famille et PRENOMS de la mère : _____

Nationalité Française : OUI NON EN COURS D'OBTENTION

Autre Nationalité : _____

Si en cours d'obtention, cocher cette case

Date de naissance : |_|_|_|_|_|_|_|_|_| COMMUNE : _____

DEPARTEMENT
ou PAYS étranger : |_|_|_|_|_|

Profession : _____

Situation familiale : Célibataire Marié(e) Divorcé(e) Séparé(e)
Veuf/Veuve Pacsé(e) Vie maritale

B - ADRESSE

*Indiquer l'adresse à laquelle toute correspondance (convocations, notification) doit parvenir.
En cas de modification de cette adresse, prévenir immédiatement le service gestionnaire du concours.*

N° : _____ RUE : _____

Code postal : |_|_|_|_|_| LOCALITE : _____

☎ (Domicile) : _____ ☎ (Portable) : _____

☎ (Lieu de Travail) : _____

Adresse @ : _____

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) _____
(NOM et PRENOMS)

Certifie sur l'honneur que les renseignements figurant sur le présent formulaire sont exacts et m'engage à fournir à l'administration les pièces destinées à compléter mon dossier d'inscription.

Je reconnais :

- remplir toutes les conditions requises pour l'inscription au recrutement par voie contractuelle de travailleur handicapé au grade d'adjoint administratif principal de 2^{ème} classe – session 2018;
- ne pas appartenir à un corps ou un cadre d'emploi de l'une des trois fonctions publiques ;
- que toute déclaration inexacte ou incomplète de ma part me ferait perdre le bénéfice de mon éventuelle admission à ce recrutement.

Fait à _____, le | | | | | | | | | |

Date et signature précédées de la mention manuscrite "lu et approuvé"